



ประกาศมหาวิทยาลัยทักซิณ (ฝ่ายการพัสดุ)
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค
หนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

มหาวิทยาลัยทักซิณ (ฝ่ายการพัสดุ) จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดุลรชชะ วรรณอาลี)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักซิณ

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ฝ่ายการพัสดุ

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๙๐๕๕๖๔๐๐๕๓๓๕	บริษัท นิวไลฟ์ บิว แอ็ด เทคโนโลยี จำกัด	จ้างเหมาบริการติดตั้งงาน ประตูพร้อมเครื่องสแกนนิ้ว จำนวน ๑ งาน	๓๙,๕๙๐.๐๐	๙/๔/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๕๓๙	๑
๒	๓๘๐๐๙๐๙๒๒๓๗๗	ร้าน ทีทีโอเดย์อาร์ต	จ้างเหมาบริการทำป้าย สำหรับโครงการ จำนวน ๑ งาน	๑๑,๗๕๐.๐๐	๒๙/๔/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๕๐๕	๑
๓	๓๙๐๐๗๐๐๐๕๗๒๒๒	นางอารีย์ สุวรรณชนานท์	เช่าโต๊ะพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒๐ ชุด	๓,๐๐๐.๐๐	๗/๕/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๕๔๐	๓
๔	๐๙๔๔๐๐๐๕๘๐๐๗๐	โครงการเงินทุนหมุนเวียนร้าน สวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ	ซื้อสื่อโปสเตอร์ จำนวน ๑๐ ตัว	๓,๒๕๐.๐๐	๑๗/๕/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๕๓๗	๑
๕	๓๙๐๐๗๐๐๔๖๓๓๔๔	ร้าน ไวโร เน็ตเวิร์ค โซลูชั่น	ซื้อสื่อเก็บสายไฟเหล็กพร้อม เบรคเกอร์กันไฟดูด จำนวน ๒ อัน	๔,๖๐๐.๐๐	๒๐/๕/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๕๘๖	๑
๖	๐๙๐๓๕๒๗๐๐๐๔๐๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กังฮวดมาร์ เก็ตติ้ง	ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A๔ จำนวน ๗๕ ริม	๘,๙๒๕.๐๐	๒๗/๕/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๖๓๑	๑
๗	๐๙๙๔๐๐๐๕๘๐๐๗๐	ร้าน วี เอ็ม คอมพิวเตอร์ แอนด์ เซอร์วิส	ซื้อเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๗๐.๐๐	๑๐/๖/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๗๑๙	๑
๘	๑๙๑๐๕๐๐๐๖๕๓๙๐	ภูบรรทัด วิลเลจ	เช่าสถานที่อบรม จำนวน ๑ รายการ	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐/๖/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๗๒๐	๓

๙	๑๙๐๙๙๐๐๖๒๒๔๐๕	ร้านเอเค อะบิเตีเซิน	ชื่อตราขายแบบหมึกในแก้ว จำนวน ๑ อัน	๗๐๐.๐๐	๑๑/๖/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๗๓๒	๑
๑๐	๐๙๙๔๐๐๐๕๘๐๐๗๐	ร้าน วี เอ็ม คอมพิวเตอร์ แอนด์ เซอร์วิส	ชื่อระบบกล่องวงจรถิปิต จำนวน ๑ รายการ	๒๖,๔๒๐.๐๐	๑๙/๖/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๗๘๔	๑
๑๑	๐๙๐๕๕๖๔๐๐๕๓๓๕	บริษัท นิวเลฟท์ บิว แอ็ด เดค - คอร์ท จำกัด	จ้างเหมาบริการทำป้ายชื่อ ฝ่ายการตลาด จำนวน ๑ งาน	๖๓,๙๘๖.๐๐	๑๙/๖/๒๕๖๗	อว ๘๒๐๒.๐๘/๐๗๘๗	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๖๙,๑๐๖.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุชิ้นงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กรจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓